

서식 1)

입 학 지 원 서

(Application for Admission)

사 진(Photo)
(3×4cm)

수험번호

※ MS WORD로 한국어 또는 영어로 작성하시오. (Please write in MS WORD in Korean or English.)

I. 인적사항(Personal Information) 1. 이름(Name) : _____ (한글) _____ (한자) _____ 2. 국적(Citizenship) : _____ 3. 성별(Sex) : () 남(Male) () 여(Female) 4. 생년월일(Date of Birth) : ____/____/____/ 월(Month) 일(Day) 년(Year) 5. 주소(Mailing Address) : _____ _____ 전화(Tel) : _____ Fax : _____ E-mail Address : _____ 6. 여권번호(Passport No.) : _____		7. 외국인 등록번호(Alien Registration No.) : _____ - _____ ※국내체류자만 작성 (For the applicant residing in Korea Only.) 8. 비상연락처(Guardians) : .국내(In Korea) 이름(Name) : _____ 전화번호(Tel) : _____ 관계(Relationship) : _____ .본국(Home Country) 이름(Name) : _____ 전화번호(Tel) : _____ 관계(Relationship) : _____	
II. 학력 : 고등학교부터 기록(Educational Background : Since High School) 기간(Dates) 학교명(Institution) 전공(Major) 학위(Degree) _____ _____ _____			
III. 지원계획(Degree Plan) 1. 지원학위과정(Type of Degree) : () 석사(Master) () 박사(Doctorate) () 석.박사통합(Combined Masters and Doctorate) 2. 지원학과(Department) : _____ 3. 전공(Major) : _____		V. 기타사항(Other Information) 1. 생활관 지원 여부 (Dormitory Application) : 지원(Yes) () / 지원안함(No) () ※ 반드시 체크하여야 함. (Do NOT FORGET to check Yes or No.) 2. 국내 체류 여부 (Current Residence) 한국 (Korea) () 체류자격(Visa Status): _____ 해외 (Overseas) () 체류국(Country): _____ ※ 지도 예정교수(Prospective Faculty Advisor) 소속(College and department) : _____ 성명(Name) : _____ 확인 날인(Signature or Stamp) : _____	
IV. 외국어실력(Language Proficiency) 언어 우수 양호 관참음 빈약 Language Excellent Good Fair Poor Korean _____ English _____ _____			

상기 내용은 사실과 다름이 없으며 만약 허위로 판명되었을 때는 입학 허가가 취소되는 것에 대하여
이의가 없음을 확인합니다.

I certify that the information provided in this application is true and complete to the best of
my knowledge, and I understand that any inaccuracy and falsification may affect my admission
including its cancellation after enrollment.

접수일(Application Date): _____ 지원자 서명(Applicant's Signature): _____

자기소개 및 학업계획서

(Personal Statement & Academic Objectives)

※ 평가요소로서 중요한 자료이므로 A4 용지 2장 이상 분량으로 반드시 사실에 입각하여 상세하게 본인이 작성

(This document is crucial to the applicant's admission, thus must be written carefully and accurately on at least two sheets of A4 sized paper.)

※ MS WORD로 한국어 또는 영어로 작성하십시오. (Please write in MS WORD in Korean or English.)

- 성명(Name):
 한글(In Korean) :
 한자(In Chinese) :
 영문(In English) :
- 생년월일 (Date of Birth) :
- 주소(우편물 수령이 가능한 주소를 영어로 기입) (Write Postal address in English)
 - Address (Write in English or Chinese):
 - E-mail Address:
 - Contact Telephone Number :
- 지원과정(석사, 박사, 석.박사통합) Course Applied for (Master's, Doctorate, Combined Masters and Doctorate) :
- 직장명(해당시만 기재) Occupation (If applicable) :
- 국 적(Nationality) :
- 학력사항(초등학교부터 상세히 기재) Educational Background(In detail from elementary education)
 - * 학위명은 영문으로 기재한다. (Please write in English.)

기 간 (Period)		학력사항 (Educational Background)	출신학교명 및 주소(School Name And Address) ※ 최종 졸업학교는 영어로 정확히 기재, 중국 주소는 중국어로도 기재. 난이 부족할 경우 별지에 작성 가능 (The address of the last school attended should be written in English or in Chinese)
부터(from)	까지(to)		
부터(from)	까지(to)		
부터(from)	까지(to)		
부터(from)	까지(to)		
부터(from)	까지(to)		

* 위에 기재한 출신학교 주소에 의거 학력조회를 의뢰한다.

(Verification of authenticity of academic records and credentials will be conducted by contacting the above schools.)

* 주소 불명확 등으로 사증발급인정서, 합격통지서, 학력조회 의뢰서 등이 미도달 또는 반송될 경우에는 지원자의 책임으로 한다.

(The applicant will bear responsibility for any mails which may go astray such as notification of admission, and requests for verification of academic records and credentials as a result of an incorrect address given by the applicant.)

※ MS WORD로 한국어 또는 영어로 작성하시오. (Please write in MS WORD in Korean or English.)

○ 경력사항(해당자만 기재) Professional Experience (if applicable)

기 간(Period)		경 력 사 항(Experience)	비 고(Remarks)
부터(from)	까지(to)		
부터(from)	까지(to)		

○ 진학 후의 학업에 대한 계획을 기술, (항목 예시: 진학동기, 미래의 학업 및 연구 계획 등)

(Please discuss your academic objectives with respect to the following: reason for participating, research interest, etc.)

지원 동기 (Reasons for Application)	
학업 및 연구계획 (Study Plan)	
기타 (Other Information)	

※ 부족할 경우 별지 사용(You can use additional paper if necessary.)

위 사항은 틀림없음을 확인합니다.

This is to certify that the above statements are true to the best of my knowledge.

2025 . . .

지원자 서명(Applicant's Signature): _____

서식 3)

재 정 보 증 서

(Statement of financial resources)

■지원자 (재정보증 대상자) 인적사항(Applicant's Personal Data)

지원자 성명(Applicant's Name) :

생년월일(Date of Birth) :

지원 학과(Department Applied for)		최종 출신대학(원)(Last School Attended)		
과 정 (석사, 박사, 석.박사통합) Program (Master's, Doctorate, Combined Masters and Doctorate)	학 과 (Department)	대 학 (College)	학 과 (Department)	전 공 (Major)

상기 학생(지원자)이 재학기간 중에 필요한 생활비 및 체재비 등 일체를 다음 방법에 의하여 부담할 것을 보증합니다.

I hereby guarantee to sponsor the applicant for his/her study and stay during the school years as set out hereunder.

■ 생활비 및 체제비 소요 예정액(1년)

(Estimated Tuition and Living Expenses)

항 목 (Item)	소요예정액(A) (Estimated Amount)	재정보증자 부담금(Sponsor's Share)		비 고 (Remarks)
		조달재원(구체적으로) Source of Support (in detail)	지급예정액(B) (Amount)	
수업료(Tuition)	₩ 4,000,000원		₩ 4,000,000원	
생활비(기숙사비 포함) Living Expenses (including housing)	₩ 10,000,000원		₩ 10,000,000원	
기타(Others)	₩ 2,000,000원		₩ 2,000,000원	
계	₩ 16,000,000원		₩ 16,000,000원	

* 비고란에는 본인부담, 보호자부담, ○○○연구보조비, 교류기금 등으로 기재한다.

Fill out "Remarks" section with "self-support," "guardian-support," "research fund," "international exchange fund," etc.

2025. . .

위 재정 보증자 (Sponsor)

- 지원자와의 관계(Relationship to the Applicant) :

- 주 소(Address) :

- 성 명(Name) :

- 전화(Telephone Number) :

- 서명 또는 날인(Signature or Stamp) :

TRANSCRIPT RELEASE
permission to release
student records

I have applied for admission to Sunchon National University Graduate School and give my permission for the release of my school transcripts. This includes courses taken, grades received, and credits awarded.

I hereby authorize you to provide full assistance to Sunchon National University Graduate School when Sunchon National University Graduate School requests to verify my records.

University Name : _____

Enrolled Name : _____

Date of Birth : (y) _____ (m) _____ (d) _____

Degree Conferred : _____

Degree Registration No.: _____

Date of Degree Conferment : (y) _____ (m) _____ (d) _____

Dates of Attendance : From (y) _____ (m) _____ (d) _____ To (y) _____ (m) _____ (d) _____

Applicant's Name

Applicant's Signature

(y) _____ (m) _____ (d) _____
Date

(박사학위과정) 추천서

Letter of Recommendation(for Doctoral Courses)

성명 (Name)	생년월일 (Date of Birth)	지원학과 (Department Applied For)	석사학위과정 (Master's Course)	
			대학명 (University)	학과명 (Department)

위 지원자의 석사학위과정 이수과목 등을 검토한 결과 우리대학교 대학원 ()
학과 박사학위과정에서 수학할 능력이 있다고 판단되어 추천합니다.

After reviewing the Master's courses the applicant has taken, I am convinced that he/she is academically competent enough to complete a Doctoral course. I hereby recommend him/her for the Doctoral course in _____.

2025. . .

()학과 주임교수 ()Department Chair

성명(Name) : 서명 또는 날인(Signature or Stamp) :

국립순천대학교 대학원장 귀하

* 서식 1) 입학지원서의 지도예정교수 성명과 날인을 받은 경우 생략 가능

성명 (Name)	생년월일 (Date of Birth)	지원학과 (Department Applied For)	석사학위과정(Master's Course)	
			대학명 (University)	학과명 (Department)

After reviewing the Bachelor's courses the applicant has taken, I am convinced that he/she is academically competent enough to complete a Combined Masters and Doctoral course. I hereby recommend him/her for the Combined Masters and Doctoral course in _____.

2025. . .

()학과 주임교수 ()Department Chair

성명(Name) :

서명 또는 날인(Signature or Stamp) :

국립순천대학교 대학원장 귀하

* 서식 1) 입학지원서의 지도예정교수 성명과 날인을 받은 경우 생략 가능